

中共山东师范大学委员会办公室文件

山东师大党办字〔2018〕10号

党委办公室 校长办公室 关于做好暑假期间有关工作的通知

各院级单位党委（党总支），校内各单位：

按照学校工作安排，7月8日至8月26日放暑假。在校生8月26日报到注册，8月27日（星期一）上课。

根据学校工作实际，全体教职工7月9日（星期一）至13日（星期五）正常上班。学校和中层单位领导班子成员、全体机关干部，8月20日起正常上班。现就做好暑假期间有关工作通知如下。

（一）深入学习贯彻习近平总书记视察山东重要讲话精

神。习近平总书记于6月12日至14日来我省视察并发表重要讲话，为推动新时代山东高质量发展提供了总遵循、总定位、总航标，为我们做好各项工作注入了强大精神力量。全校各级党组织和广大党员干部要把深入学习贯彻重要讲话精神作为当前和今后一个时期的重要政治任务，与学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神结合起来，与深入推进“两学一做”学习教育常态化制度化结合起来，与正在开展的“大学习、大调研、大改进”结合起来，带着感情学习，带着使命思考，带着问题领悟，真正做到学思践悟、学以致用。各中层单位领导班子要以学习贯彻重要讲话精神为主题，组织一次集体学习研讨，找准贯彻落实重要讲话精神的结合点着力点，进一步解放思想、明确方向、鼓足干劲，更加自觉地把重要讲话精神转化为加快推进学校综合改革和“双一流”建设的生动实践。同时，各单位要根据学校年度工作要点、改革发展重点项目和本单位年度工作计划，全面总结分析三年任期目标任务完成情况和上半年工作，对照年初党委常委会会议对本单位工作提出的要求，继续深入查找存在的问题和不足，进一步明确工作目标、完善思路措施，认真谋划新学期工作，真抓实干、埋头苦干，不断推动各项工作迈出新步伐迈上新台阶。

（二）全力做好校区调整搬迁工作。暑假期间，部分机关部门、直属单位将要搬迁至长清湖校区，文学院、商学院

要进行校区间搬迁。搬迁工作关系学校发展大局，任务重、时间紧，涉及面广。相关部门、单位和学院要根据学校要求，高度重视、广泛动员，周密部署、协同联动，把握好工作节奏，加强各环节有效衔接，不等、不靠，不推诿、不拖延，确保整个搬迁工作安全有序、高效推进、按时保质完成。

（三）强化校园安全稳定工作。各单位要加强安全教育，落实“假前最后一会是安全会议”的要求，制定工作措施和应急预案，关注重点人群、重点节点安全稳定工作，严防各类事故发生。放假前要组织开展一次安全隐患全面摸排，特别要加强对易燃、易爆物品和贵重仪器设备的管理，对发现的问题和存在的薄弱环节，采取有效措施及时整改到位，切实做到防患于未然。要加强基建、维修工程的安全监管和校园安全秩序管理，突出抓好防火、防汛工作，严格落实工作职责，做好物资准备、应急防范等工作，确保不出问题。要建立安全问题快速反应机制，做到发现问题、相机处置、逐级上报、依规应对。

（四）严格落实作风建设有关规定。暑假期间，任何单位不得以参观考察、学习培训等名义组织教职工集体外出旅游。确实需要组织的集体外出活动，必须按照《关于规范师生集体外出活动安全管理的通知》（山东师大党办字〔2018〕4号）要求，严格履行相关程序。广大教职工要严格遵守教育部“六个严禁”和“十条禁令”，杜绝利用学校公共资源

违规办班和收受家长、学生财物现象。对思想不重视、措施不得力、工作不到位导致违规违纪问题发生的单位，将严肃追究当事人和有关领导责任。要严格请销假制度。暑假期间如需外出，教职工要向所在单位领导请假，中层及以上领导干部要严格按照有关规定履行请假手续；各单位领导班子成员不得同时离开济南外出。要严格落实值班制度。各单位值班安排情况表（包括带班领导、值班人员、联系方式及值班地点），请于7月9日前发送至 bangongshi@sdu.edu.cn；今年暑假涉及校区搬迁的单位可根据工作实际自行确定值班地点。值班时间为：上午 8:30—11:30，下午 3:00—5:30。

党委办公室 校长办公室

2018年7月3日